

das.istunserort.de

Inhalt

Einleitung.....	1
Registrierung und Anmeldung.....	4
Profil	6
Beiträge	7
Termine	7
Fragen.....	7
Flohmarkt	8
Mitfahren.....	10
Vereinigungen und Arbeitskreise	12
Nachrichten	13
Vereinigungen und Arbeitskreise eintragen und administrieren.....	14
Vereinigung oder Arbeitskreis eintragen	14
Profil bearbeiten.....	15
Nachrichten schreiben	16
Termin eintragen.....	17
Frage stellen	18
Mitglieder verwalten.....	19
Administratoren	21
Gewerbliches.....	24
Profil bearbeiten und Anzeige schalten	24

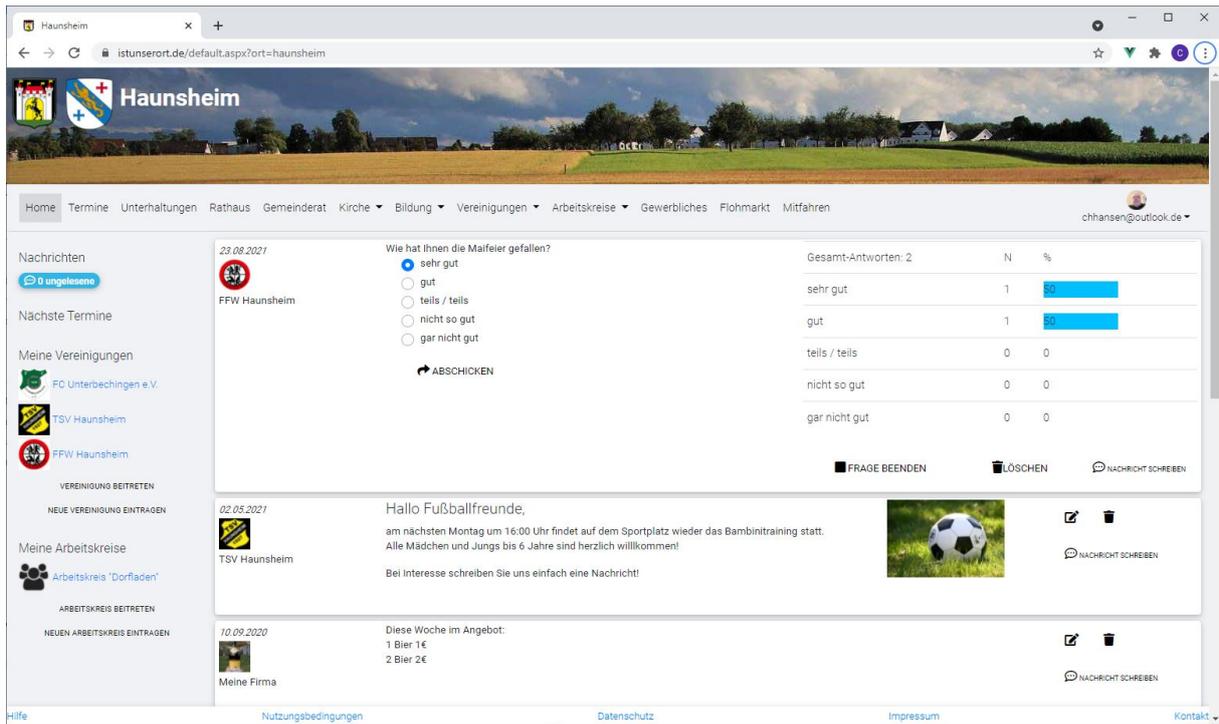
Einleitung

Das.istunserort.de ist eine Webanwendung und eine App um in kleineren Orten Information, Kommunikation und Diskussion zu fördern.

Sie können die Seite einfach in einem Browser öffnen, egal ob auf PC, Laptop, Tablet oder Handy. Die Android App finden Sie im Google PlayStore, die IOS Version im AppStore.

Ein Ort lebt von den Menschen, die im Ort wohnen und die sich auf vielfältige Weise in das Dorfleben einbringen. Diese Menschen engagieren sich in der Kommunalpolitik und / oder in den Vereinen im Ort.

Sie wollen wissen, was im Ort passiert und sie wollen mitreden können.



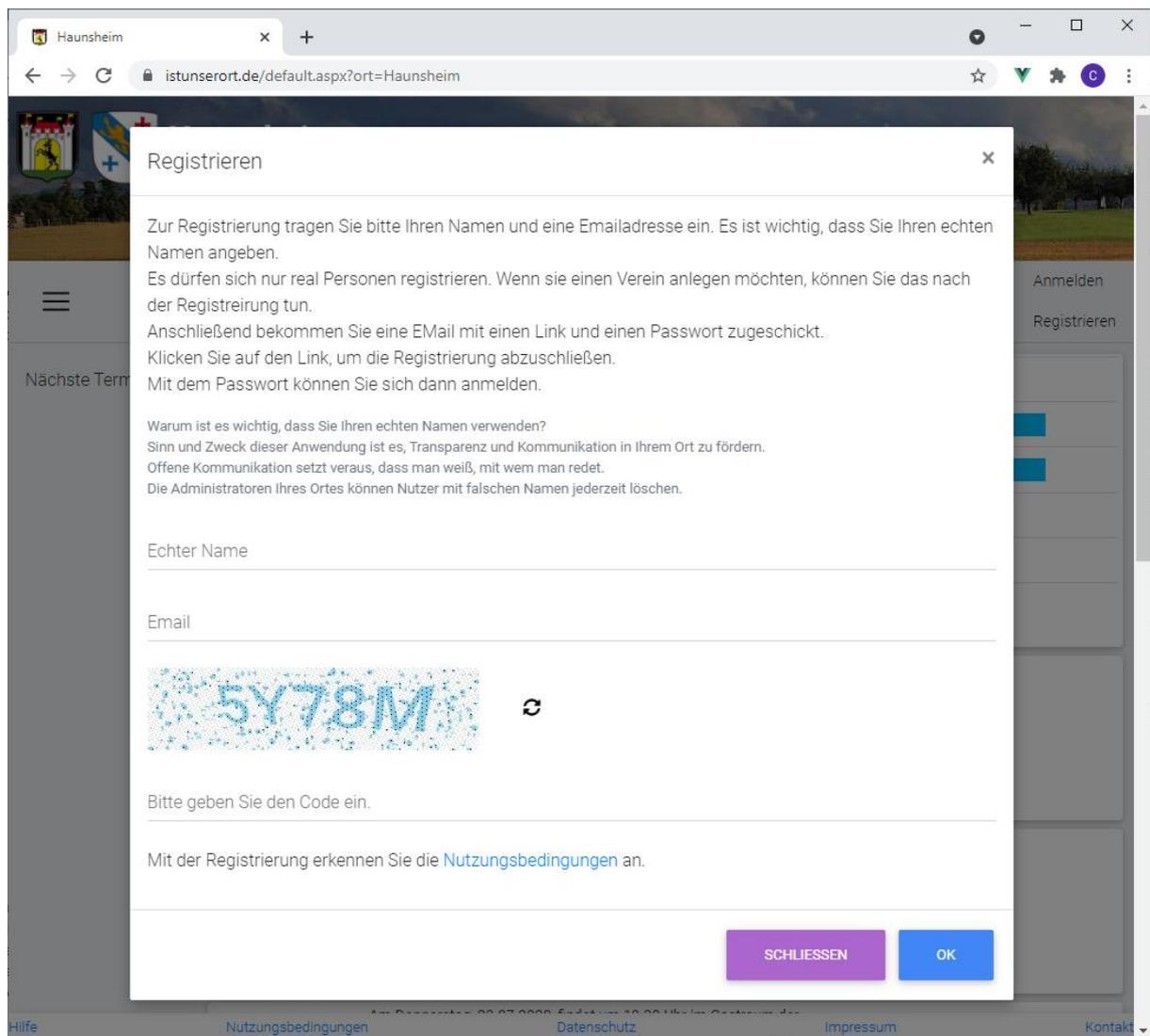
In der App können alle Beteiligten der Ortsgemeinschaft Nachrichten veröffentlichen, Termine einstellen und Fragen stellen. Diese sind dann für alle Besucher der App einsehbar. Auf der Startseite werden immer die Einträge der letzten 14 Tage gezeigt.

Beteiligte können dabei folgende Gruppen sein:

- Rathaus: die offizielle Verwaltung der Gemeinde. Hier kann der Bürgermeister oder die Verwaltung Mitteilungen schreiben.
- Gemeinderat: hier kann der Gemeinderat über seine Arbeit informieren. Es gibt aber auch einen internen Bereich, der den Mitgliedern des Gemeinderates vorbehalten ist.
- Kirche: hier können die einzelnen Religionsgemeinschaften eigene Bereiche nutzen.
- Bildung: Für die Schulen und Kindergärten im Ort
- Vereinigungen: hier können sich die Vereine eintragen und kommunizieren. Jeder Verein einen öffentlichen Bereich, der für jeden lesbar ist und einen internen Bereich, in dem alle Vereinsmitglieder Nachrichten senden können.
- Arbeitskreise: Es können sich zu bestimmten wichtigen Themen in der Gemeinde Arbeitskreise bilden, die hier dann Ihre Bereiche haben. Wie bei den Vereinen gibt es einen öffentlichen und einen internen Bereich
- Gewerbliche Anzeigen: Jeder Gewerbetreibende der Gemeinde kann sich hier eintragen und sein Unternehmen präsentieren. Zusätzlich kann er eine Anzeige schalten, um beispielsweise über aktuelle Angebote zu informieren.
- Flohmarkt: Hier können alle registrierten Nutzer Kleinanzeigen aufgeben.
- Mitfahren: Hier können alle registrierten Nutzer Mitfahrgelegenheiten anbieten oder suchen.

Registrierung und Anmeldung

Um die App wirklich nutzen zu können, sollten sie sich registrieren. Klicken Sie dazu auf „Registrieren“.



The screenshot shows a web browser window with the URL `istunserort.de/default.aspx?ort=Haunsheim`. A modal window titled "Registrieren" is open, containing the following text:

Zur Registrierung tragen Sie bitte Ihren Namen und eine Emailadresse ein. Es ist wichtig, dass Sie Ihren echten Namen angeben.
Es dürfen sich nur real Personen registrieren. Wenn sie einen Verein anlegen möchten, können Sie das nach der Registrierung tun.
Anschließend bekommen Sie eine EMail mit einen Link und einen Passwort zugeschickt.
Klicken Sie auf den Link, um die Registrierung abzuschließen.
Mit dem Passwort können Sie sich dann anmelden.

Warum ist es wichtig, dass Sie Ihren echten Namen verwenden?
Sinn und Zweck dieser Anwendung ist es, Transparenz und Kommunikation in Ihrem Ort zu fördern.
Offene Kommunikation setzt voraus, dass man weiß, mit wem man redet.
Die Administratoren Ihres Ortes können Nutzer mit falschen Namen jederzeit löschen.

Echter Name

Email

5Y78M 
Bitte geben Sie den Code ein.

Mit der Registrierung erkennen Sie die [Nutzungsbedingungen](#) an.

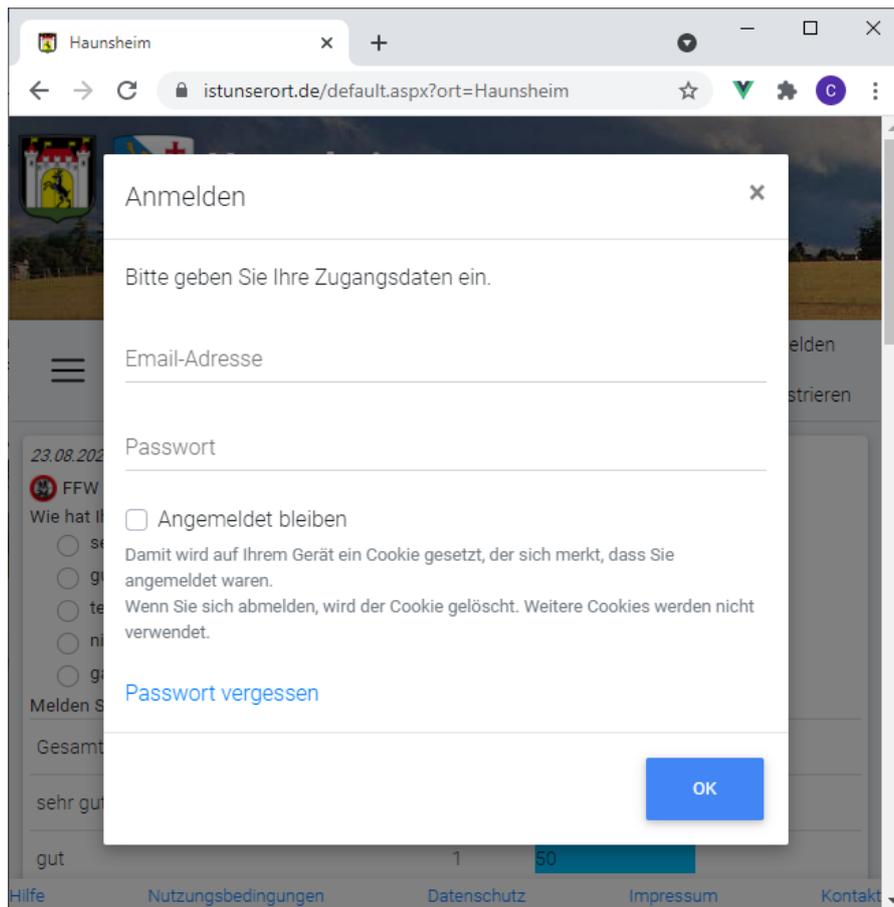
SCHLIESSEN OK

At the bottom of the browser window, there are links for "Hilfe", "Nutzungsbedingungen", "Datenschutz", "Impressum", and "Kontakt".

Geben Sie hier ihren echten Namen sowie Ihre Emailadresse an. Da es um transparente und offene Kommunikation gehen soll, ist es wichtig, dass Sie tatsächlich Ihren echten Namen angeben. Man sollte einfach wissen, mit wem man redet.

Es können sich nur natürliche Personen registrieren, Vereinigungen können dann von diesen Personen eigetragen werden.

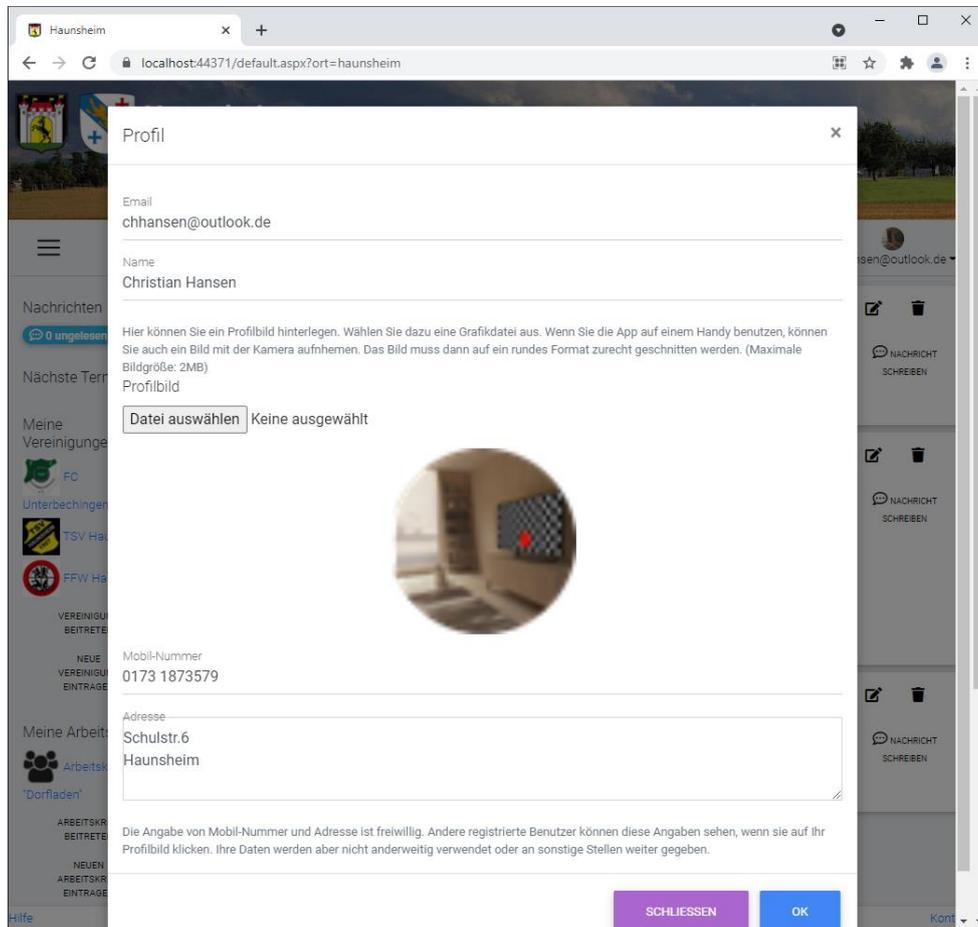
Klicken Sie auf OK, dann bekommen Sie eine Email mit einem Zugangscode.



Um sich anzumelden, geben Sie Ihre Email-Adresse und das Passwort ein. Wenn Sie „Angemeldet bleiben“ auswählen, wird auf Ihrem Computer ein so genanntes Cookie gesetzt. Das ist eine Textdatei, in der Ihre Anmeldung gespeichert wird. Beim nächsten Aufruf der Seite müssen Sie sich dann nicht mehr anmelden. Außerdem bekommen Sie Mitteilungen angezeigt, wenn es relevante Neuigkeiten gibt.

Profil

Rechts oben finden Sie das Usermenu. Dort können Sie Ihr Passwort ändern, Ihren Zugang löschen oder Ihr Profil bearbeiten.



Profil

Email
chhansen@outlook.de

Name
Christian Hansen

Hier können Sie ein Profilbild hinterlegen. Wählen Sie dazu eine Grafikdatei aus. Wenn Sie die App auf einem Handy benutzen, können Sie auch ein Bild mit der Kamera aufnehmen. Das Bild muss dann auf ein rundes Format zurecht geschnitten werden. (Maximale Bildgröße: 2MB)

Profilbild

Keine ausgewählt

Mobil-Nummer
0173 1873579

Adresse
Schulstr.6
Haunsheim

Die Angabe von Mobil-Nummer und Adresse ist freiwillig. Andere registrierte Benutzer können diese Angaben sehen, wenn sie auf Ihr Profilbild klicken. Ihre Daten werden aber nicht anderweitig verwendet oder an sonstige Stellen weiter gegeben.

SCHLIESSEN OK

Sie können ein Profilbild hochladen, dieses wird dann kreisförmig zugeschnitten. Sie können den Ausschnitt auswählen.

Weiterhin können Sie Ihre Adresse und Ihre Telefonnummer angeben. Diese Angaben sind freiwillig, sie können nur von anderen registrierten Nutzern aus Ihrem Ort eingesehen werden.

Beiträge

Alle eingetragenen Organisationen können Beiträge erstellen. Auf der Startseite sehen Sie jeweils die letzten 10 Beiträge. Um alle Beiträge zum Beispiel eines Vereins zu sehen, wählen Sie den entsprechenden Verein im Menu aus.

Termine

Organisationen können Termine veröffentlichen. Als angemeldeter Nutzer können Sie angeben, ob sie an dem Termin teilnehmen wollen.

25.09.2021  Beginn: 02.10.2021 20:00 Ende: 02.10.2021 22:00 Ort: Gerätehaus Zugesagte Teilnehmer: 0 Schnupperübung ich nehme teil    NACHRICHT SCHREIBEN

Fragen

Organisationen können Fragen stellen, alle Nutzer können diese Fragen dann beantworten.

Es gibt zwei Arten von Fragen, Fragen bei denen es mehrere mögliche Antworten gibt und Fragen, bei denen es nur eine Antwort gibt.

31.07.2020  Arbeitskreis "Dorfladen" Was würden sie in einem Dorfladen am ehesten kaufen? Lebensmittel Getränke Sonstiges Gesamt-Antworten: 5 N %

Lebensmittel	4	80
Getränke	4	80
Sonstiges	2	40

 [weiterlesen](#)

23.08.2021  FFW Haunsheim Wie hat Ihnen die Maifeier gefallen? sehr gut gut teils / teils nicht so gut gar nicht gut Gesamt-Antworten: 2 N %

sehr gut	1	50
gut	1	50
teils / teils	0	0
nicht so gut	0	0
gar nicht gut	0	0

Zusätzlich kann es zu einer Frage die Möglichkeit geben, in einem Textfeld weitere Antworten zu geben.

Wähle Sie die passende Antwort oder die passenden Antworten aus und klicken Sie auf „abschicken“. Sie können Ihre Antwort ändern, solange die Frage läuft.

Rechts sehen Sie eine Auswertung aller Antworten. Wenn sie auf „sonstiges“ klicken, bekommen die die weiteren Antworten angezeigt.

Flohmarkt

Im Flohmarkt kann jeder Nutzer eigene Beiträge schreiben.

Gehen Sie dazu im Menu auf den Punkt „Flohmarkt“. Um einen Beitrag zu schreiben, klicken Sie auf den entsprechenden Button „Beitrag schreiben“

Sie kommen dann zu folgendem Dialogfeld:

Nachricht ×

Nachrichtentext

Geben Sie hier den Text der Nachricht ein. Sie können verschiedene Formatierungen verwenden (fett / kursiv), sowie Listen, Tabellen, etc eintragen.
Für mehr Informationen klicken Sie auf das ?.

B *I* **H₃**        

Fahrrad zu verkaufen
Ich verkaufe mein guterhaltenes Fahrrad.
Das Rad kann jederzeit Probe gefahren werden.

> Das beste Rad, das es gibt!

****VB: 500€****

lines: 7 words: 23 6:10

Laden Sie hier eine Bilddatei hoch, die zusammen mit der Nachricht angezeigt werden soll. (Maximale Bildgröße: 2MB)

Keine ausgewählt

Zusätzlich können Sie an die Nachricht eine Datei anfügen, z.B. ein PDF Dokument. Dieses wird als Link in der Nachricht angezeigt und kann von den Lesern heruntergeladen werden. (Maximale Dateigröße: 2MB)

Keine ausgewählt

Unter „Nachrichtentext“ gibt es einen Texteditor, in den Sie den Text für ihren Eintrag eingeben können. Dabei haben Sie einige Möglichkeiten, den Text zu formatieren. Die Formatierungen werden durch Steuerzeichen in den Text eingefügt

B formatiert den Text fett

I formatiert den Text kursiv

H₃ formatiert den Text als Überschrift

 erzeugt eine Liste

 erzeugt eine nummerierte Liste

 formatiert den Text als Zitat

 fügt ein Bild in den Text ein. Dazu muss ein Link auf das Bild eingegeben werden. Achtung: das Bild wird dabei nicht verkleinert oder vergrößert, sondern genau in der Originalgröße eingebunden.

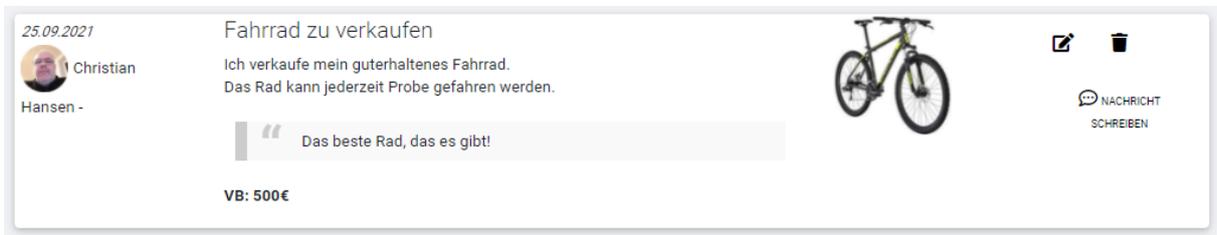
 fügt das Gerüst für eine Tabelle ein, Spalten werden durch |getrennt.

 fügt einen Link ein. In [] steht der Text, in () die Adresse des Links

 zeigt eine Vorschau auf den formatierten Text

 zeigt eine kleine Hilfe an, in der die einzelnen Steuerzeichen erklärt werden

Außerdem kann man zu dem Eintrag ein Bild hinzufügen und eine weitere Datei, wie ein PDF oder ähnliches anhängen



25.09.2021
Christian Hansen -
Fahrrad zu verkaufen
Ich verkaufe mein guterhaltenes Fahrrad.
Das Rad kann jederzeit Probe gefahren werden.
Das beste Rad, das es gibt!
VB: 500€
NACHRICHT SCHREIBEN

Sie können den Eintrag jederzeit bearbeiten   oder löschen. Wenn sie den Beitrag bearbeiten, denken Sie daran, dass sie das Bild und die eingehängte Datei wieder einfügen.

Mitfahren

Sie können Mitfahrgelegenheiten anbieten und suchen. Gehen Sie dazu im Menu auf den Punkt „Mitfahren“ und dann auf „Mitfahrgelegenheit anbieten“ oder „Mitfahrgelegenheit suchen“

Mitfahr-Angebot ×

Start
Schulstraße 6, Haunsheim

Tragen Sie hier den Startpunkt ein, am Besten im Format Straße Nummer, Ort

Ziel
Marktplatz Lauingen

Tragen Sie hier den Zielpunkt ein, am Besten im Format Straße Nummer, Ort

Beschreibung / weitere Infos
Biete Platz für 2 Mitfahrer*innen

Uhrzeit
07:30 🕒

Datum oder regelmäßig

06.11.2020 📅

- jeden Montag
- jeden Dienstag
- jeden Mittwoch
- jeden Donnerstag
- jeden Freitag
- jeden Samstag
- jeden Sonntag

ABBRECHEN OK

Hier tragen Sie dann ein, wo die Fahrt startet und wo sie endet.

Am Besten schreiben Sie Start und Ziel im Format Straße Hausnummer, Ort

Sollte das System den Start oder Zielpunkt nicht erkennen, versuchen Sie ihn anders zu schreiben oder einen Ort in der Nähe anzugeben

Tragen Sie hier weitere Informationen ein.

Tragen Sie hier ein, wann die Fahrt startet, bzw. wann die Fahrt starten soll.

Sie können entweder ein konkretes Datum angeben, oder die Wochentage anklicken, an denen Sie regelmäßig fahren.

Die App listet alle Angebote und Gesuche auf. Wenn Sie selber ein Angebot oder Gesuch eingetragen haben, werden die „passendsten“ Angebote bzw. Gesuche als erstes gezeigt. Am „passendsten“ sind die Einträge, wo Start und Ziel eng bei Ihren Angaben liegen und wo die Fahrzeiten zueinander passen.



Christian Hansen

NACHRICHT SCHREIBEN



Start: Schulstraße 5, Haunsheim

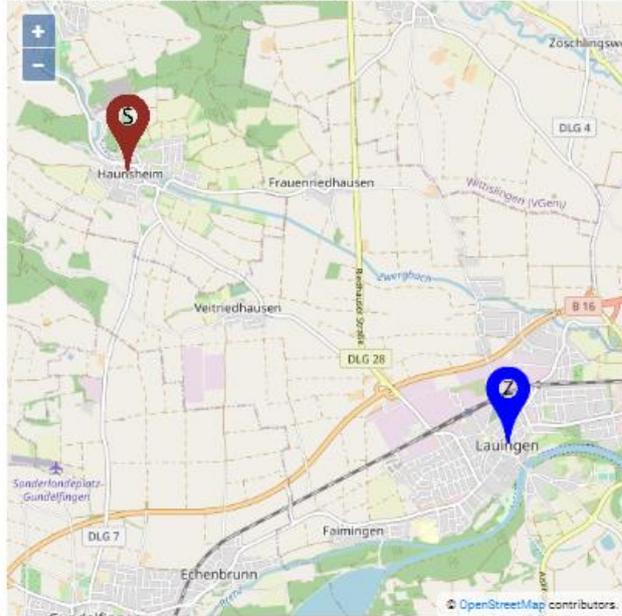
Ziel: Marktplatz Lauingen

Datum: 27.09.2021

Uhrzeit: 09:00

montags dienstag donnerstags freitags

Kommentar: ich kann 2 Leute mitnehmen.



Mit

können sie Ihren Eintrag bearbeiten oder löschen.

Vereinigungen und Arbeitskreise

In der App können Vereinigungen und Arbeitskreise eingetragen werden. Diese können dann Nachrichten schreiben, Termine eintragen und Fragen stellen.

Jede Vereinigung und jeder Arbeitskreis haben auch einen internen Bereich. Nachrichten in diesem internen Bereich können nur Mitglieder lesen. Dort können Mitglieder auch Nachrichten schreiben.

Um einer Vereinigung oder einem Arbeitskreis beizutreten, wählen sei „Vereinigungen“ bzw. „Arbeitskreise“ im Menu und klicken dann auf „beitreten“. Sie bekommen dann eine Liste aller Vereinigungen bzw. Arbeitskreise angezeigt. Dort können Sie dann diejenigen auswählen, denen Sie beitreten möchten.

Wenn Sie nicht mehr Mitglied sein möchten, können sie die Auswahl auch entfernen.

Jede Vereinigung, jeder Arbeitskreis hat Administratoren, die überprüfen, dass wirklich nur die „richtigen“ Personen sich als Mitglieder eintragen. Diese Administratoren können Ihre Mitgliedschaft auch jederzeit wieder beenden.

Wenn Sie selbst eine Vereinigung oder einen Arbeitskreis eintragen möchten, klicken Sie auf „Vereinigung eintragen“ bzw. „Arbeitskreis eintragen“.

Vereinigungen und Arbeitskreise müssen zuerst von den Dorf-Administratoren freigeschaltet werden. Die Regeln dazu werden von der Gemeinde festgelegt und sind in den Nutzungsbedingungen zu finden.

Nachrichten

Über Nachrichten kann man direkt mit den anderen Nutzern der App kommunizieren.

Ob sie neue Nachrichten haben, sehen sie sofort im Menu.

Bei jedem Beitrag, Flohmarkt Eintrag, Mitfahrangebot oder Mitfahrtesuch finden Sie einen Button „Nachricht schreiben“. Sie nehmen dann Kontakt auf mit dem entsprechenden Autor

ZUM CHAT EINLADEN CHAT VERLASSEN Christian Hansen user1@abc.de

05.11.2020
user1@abc.de

Zu verkaufen

Ich verkaufe ein Fahrrad, gut erhalten.
Das Rad kann bei mir Probe gefahren werden.



“ Das beste Rad, das es gibt!

VB: 50€

Geben Sie hier Ihre Nachricht ein.

Super, dann komme ich vorbei

RELOAD SENDEN ZURÜCK

user1@abc.de

Wie wäre es morgen Abend 19:00 bei mir?

Christian Hansen

Wann kann ich das Fahrrad den mal anschauen?

Hier können Sie dann eine Nachricht eingeben und auf „Senden“ klicken. Der Partner in der Unterhaltung bekommt dann eine Mitteilung und kann auf Ihre Nachricht antworten.

Wenn beispielsweise eine Frage gestellt wird, die Sie nicht persönlich beantworten können, können Sie weitere Nutzer in den Chat einladen.

Klicken Sie dazu auf „zum Chat einladen“

Hier können Sie dann Nutzer suchen, und mit „auswählen“ zum Chat hinzufügen.

Wenn Sie nicht mehr an dem Chat teilnehmen möchten, klicken Sie auf „Chat verlassen“.

Empfänger auswählen

Teil des Names oder der Email-Adresse

user

SUCHEN

user1@abc.de	user1@abc.de	AUSWÄHLEN
user2@abc.de	user2@abc.de	AUSWÄHLEN
user5@abc.de	user5@abc.de	AUSWÄHLEN
user6@abc.de	user6@abc.de	AUSWÄHLEN
user7@abc.de	user7@abc.de	AUSWÄHLEN

Ausgewählte

user3@abc.de	user3@abc.de	ENTFERNEN
user4@abc.de	user4@abc.de	ENTFERNEN

OK

Vereinigungen und Arbeitskreise eintragen und administrieren

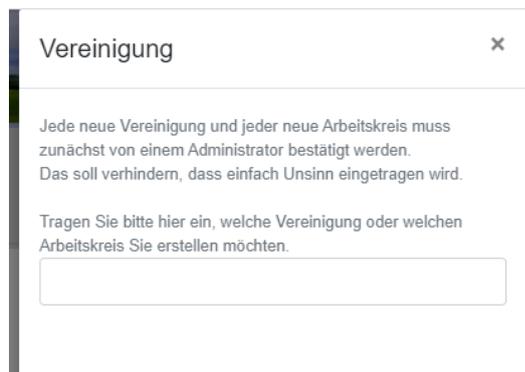
In der App können Vereinigungen, Arbeitskreise und andere Beteiligte an der Ortsgemeinschaft Nachrichten schreiben, Termine eintragen und Fragen stellen.

Einige dieser Beteiligten werden zentral eingetragen, wie Kirchen, Schulen, Kindergärten, Gemeindeverwaltung oder Gemeinderat.

Andere können von angemeldeten Nutzern eingetragen, bzw. beantragt werden.

Vereinigung oder Arbeitskreis eintragen

Um eine Vereinigung oder einen Arbeitskreis eintragen möchten, klicken Sie auf „Neue Vereinigung eintragen“.



Sie müssen der neuen Organisation einen Namen geben.

Jeder Eintrag muss von einem Administrator bestätigt werden. Das soll verhindern, dass das System mit Scherzeintragen geflutet wird.

Es sollen wirklich nur „echte“ Vereinigungen und erstgemeinte Arbeitskreise eingetragen werden.

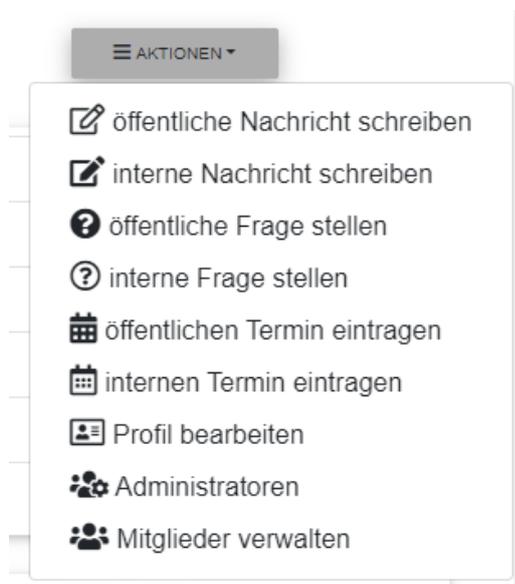
Daher sollten Sie, bzw. der Vorstand der Vereinigung

sich im Zweifel vorher an die Administratoren wenden.

Außerdem sollten Sie auf jeden Fall mit dem Vorstand der Vereinigung absprechen, dass diese eingetragen werden soll.

Wenn eine Vereinigung von den Administratoren freischaltet wird, wird der Nutzer oder die Nutzerin, die die Organisation eingetragen hat, automatisch zum Administrator der Organisation.

Administratoren können interne und externe Beiträge im Namen der Vereinigung erstellen, das Profil bearbeiten und die Mitglieder*Innen verwalten. Sie können auch andere Mitglieder*Innen ebenfalls zu Administratoren ernennen.



Profil bearbeiten

Jeder Vereinigung hat ein Profil, das angezeigt wird, wenn man auf den Namen oder das Logo der Vereinigung klickt. Sie können dazu der Vereinigung einen Namen geben und diesen ggf. ändern sowie einen Beschreibungstext erstellen. Dieser Beschreibungstext wird mit dem selben Editor erstellt, der auch schon unter dem Punkt „Flohmarkt“ beschreiben wurde.

Außerdem kann der Vereinigung ein Profilbild zugewiesen werden.

Vereinigung ✕

Geben Sie hier ein, wie die Institution heißt.

FFW Haunsheim

Hier können Sie einen Profiltext eingeben, der weitere Informationen beinhaltet, wie z.B. Ansprechpartner und Kontaktdaten.

Sie haben bestimmte Möglichkeiten, Ihren Text zu formatieren, Sie können beispielsweise Passagen fett oder kursiv darstellen, Listen und Tabellen einfügen.

Klicken Sie auf das ?, um weitere Hilfe zu erhalten.

B *I* H₃ |        

Freiwillige Feuerwehr Haunsheim

1. Kommandant Thomas Heinle

lines: 3 words: 7 0:0

Hier können Sie ein Profilbild hinterlegen, z.B. ein Wappen oder ein Logo. Suchen Sie dazu eine entsprechende Grafikdatei. (Maximale Bildgröße: 2MB)

Datei auswählen

Keine ausgewählt



Nachrichten schreiben

Es gibt interne und externe Nachrichten. Interne Nachrichte können nur von Mitgliedern der Vereinigung gelesen werden, externe Nachrichte von allen Nutzern, egal ob diese registriert sind oder nicht.

Ihren Nachrichtentext schreiben Sie wieder in dem schon bekannten Editor.

Zusätzlich können sie eine Bilddatei hochladen, die neben dem Text angezeigt wird, dazu kann eine weitere Datei, wie ein PDF oder ähnliches hochgeladen werden, dass die Nutzer dann herunterladen können.

Nachricht



Geben Sie hier den Text der Nachricht ein. Sie können verschiedene Formatierungen verwenden (fett / kursiv), sowie Listen, Tabellen, etc eintragen.
Für mehr Informationen klicken Sie auf das ?.

Nachrichtentext

B *I* H₃ | | |

dies ist eine Nachricht
1. erster Punkt
2. zweiter **Punkt**

Und hier eine Tabelle:

Spalte 1	Spalte 2	Spalte 3
-----	-----	-----
Text	Text	Text

lines: 11 words: 23 4:22

Laden Sie hier eine Bilddatei hoch, die zusammen mit der Nachricht angezeigt werden soll.

Wappen1.png

Zusätzlich können Sie an die Nachricht eine Datei anfügen, z.B. ein PDF Dokument. Dieses wird als Link in der Nachricht angezeigt und kann von den Lesern heruntergeladen werden.

Keine ausgewählt

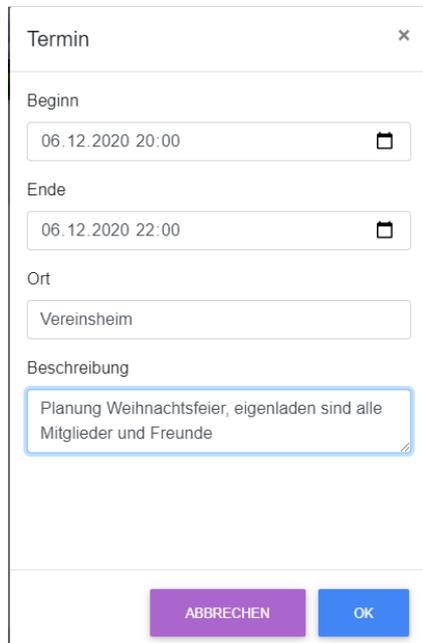
ABBRECHEN

OK

Termin eintragen

Vereinigungen können interne oder externe Termine eintragen. Diese werden entweder allen Nutzern oder nur den Mitgliedern des Vereins angezeigt.

Die Nutzer können dann angeben, ob sie an dem Termin teilnehmen wollen. Das ermöglicht eine Abschätzung der zu erwartenden Teilnehmer.



Termin

Beginn
06.12.2020 20:00

Ende
06.12.2020 22:00

Ort
Vereinsheim

Beschreibung
Planung Weihnachtsfeier, eigenladen sind alle Mitglieder und Freunde

ABBRECHEN OK

Zu einem Termin tragen Sie Datum und Uhrzeit des Beginns und des Endes des Termins ein.

Geben sie hier ein, wo der Termin stattfindet

Und geben sie hier eine Beschreibung des Termins ein. Sollten eine ausführlichere Beschreibung nötig sein, sollten sie parallel dazu noch eine Nachricht veröffentlichen.

Alle Termine werden den Nutzern auf Wunsch in einem Kalender präsentiert.

Frage stellen

Frage ✕

Hier können Sie den Nutzern eine Frage stellen, die die Nutzer dann beantworten können.
Geben Sie hier den Text der Frage ein.

Legen Sie hier fest, ob der Nutzer eine oder mehrere Antwortmöglichkeiten auswählen kann.

Nur eine Antwort möglich

Tragen Sie hier die Antwortmöglichkeiten ein
Um eine weitere Antwortmöglichkeit einzugeben, klicken Sie bitte auf ENTER / RETURN.

[Antwortmöglichkeit hinzufügen](#)

Wenn Sie diese Option wählen, erscheint hinter der letzten Antwortmöglichkeit ein Textfeld, in das der Nutzer weitere Kommentare eingeben kann.

letzte Antwort als Textfeld für "Sonstiges"

Sie können interne und externe Fragen stellen.

Geben Sie zunächst einen Fragentext ein.

Dann legen Sie fest, wie die Frage beantwortet werden soll. Es ist möglich Fragen zu stellen, auf die der Nutzer nur eine Antwort geben kann, oder Fragen zu stellen, auf die der Nutzer auch mehrere Antworten geben kann.

Die einzelnen Antwortmöglichkeiten geben Sie in den Textfeldern ein.

Weiterhin kann man noch definieren, ob die letzte der Antwortmöglichkeiten ein Textfeld bekommen soll, in der der Nutzer zusätzliche Angaben machen kann.

31.07.2020

 Arbeitskreis "Dorfladen"

Was würden sie in einem Dorfladen am ehesten kaufen?

Lebensmittel

Getränke

Sonstiges

	Gesamt-Antworten: 5	N	%
Lebensmittel	4	80	<div style="width: 80%;"></div>
Getränke	4	80	<div style="width: 80%;"></div>
Sonstiges	2	40	<div style="width: 40%;"></div>

[weiterlesen](#)

Mitglieder verwalten

Mitglieder ✕

BESTEHENDE MITGLIEDER

Teil des Names oder der Email-Adresse (leer lassen, um alle Nutzer zu finden)

SUCHEN

	Christian Hansen user1@abc.de	chhansen@outlook.de user1@abc.de	
	user2@abc.de	user2@abc.de	
	user3@abc.de	user3@abc.de	
	user4@abc.de	user4@abc.de	
	user5@abc.de	user5@abc.de	
	user6@abc.de	user6@abc.de	
	user7@abc.de	user7@abc.de	

NEUE MITGLIEDER EINLADEN

SCHLIESSEN

Die Vereinsadministratoren können die Mitglieder des Vereins verwalten. Man kann Mitglieder nach Namen oder nach Email suchen.

Mit einem Klick auf „ausschließen“ wird das entsprechende Mitglied aus dem Verein ausgeschlossen.

BESTEHENDE MITGLIEDER

NEUE MITGLIEDER EINLADEN

Tragen Sie die Email-Adressen der Mitglieder ein, die Sie gerne einladen möchten!

✉ EINLADEN

SCHLIESSEN

Hier können Sie ein Liste mit Email-Adressen von Personen eintragen, die Sie als Mitglieder in der Verein eintragen möchten.

Diese Personen bekommen dann eine Email mit einem Link zu der App.

Administratoren

Hier kann man weitere Administratoren eintragen und Administratoren wieder ausschließen

ACHTUNG! Das sollte alles natürlich nur in Absprache mit den betreffenden Personen geschehen!!

Administratoren

×

EXISTIERENDEN NUTZER SUCHEN UND ALS ADMINISTRATOR EINTRAGEN

Teil des Names oder der Email-Adresse (leer lassen, um alle Nutzer zu finden)

SUCHEN

	fcu3@abc.de	fcu3@abc.de	<input type="button" value="AUSWÄHLEN"/>
	rat3@abc.de	rat3@abc.de	<input type="button" value="AUSWÄHLEN"/>
	user3@abc.de	user3@abc.de	<input type="button" value="AUSWÄHLEN"/>

NEUEN NUTZER ALS ADMINISTRATOR EINTRAGEN

ADMINISTRATOR LÖSCHEN

CLOSE

Wie bei den Nutzern kann man auch hier nach Namen oder nach Email suchen. Man kann dann Nutzer zu Admins der Vereinigung machen.

EXISTIERENDEN NUTZER SUCHEN UND ALS ADMINISTRATOR EINTRAGEN
<u>NEUEN NUTZER ALS ADMINISTRATOR EINTRAGEN</u>
Echter Name <input type="text"/>
Email <input type="text"/>
<input type="button" value="AUSWÄHLEN"/>
ADMINISTRATOR LÖSCHEN

Man kann auch ganz neue Nutzer eintragen. Diese bekommen dann sofort eine Bestätigungs-Mail, so als hätten Sie sich selber eingetragen.

Von dieser Option sollte man sehr sparsam Gebrauch machen, besser ist es, wenn die Nutzer sich selber eintragen.

EXISTIERENDEN NUTZER SUCHEM UND ALS ADMINISTRATOR EINTRAGEN	
NEUEN NUTZER ALS ADMINISTRATOR EINTRAGEN	
<u>ADMINISTRATOR LÖSCHEN</u>	
	Christian Hansen user2@abc.de
	chansen@outlook.de user2@abc.de
	ENTFERNEN

CLOSE

Bestehende Admins können von anderen Admins auch wieder aus Ihrer Rollen entfernt werden.

Gewerbliches

Profil bearbeiten und Anzeige schalten

PROFIL BEARBEITEN ANZEIGE BEARBEITEN



Meine Firma NACHRICHT SCHREIBEN

wir liefern alles was sie brauchen

Diese **Woche** im Angebot:
1 Bier 1€
2 Bier 2€

Gewerbetreibende am Ort können für ihre Gewerbe ein Profil anlegen. Dieses Profil ist dann für alle Nutzer sichtbar. Sie können dort alle wichtigen Firmeninformationen ablegen.

Zusätzlich können Sie Anzeigen schalten, die den Usern angezeigt werden. Es kann immer nur eine Anzeige aktiv sein.

In diesen Anzeigen können Sie auf aktuelle Angebote und Aktionen aufmerksam machen.